

Na podlagi 33. člena in drugega odstavka 9. člena ter v zvezi z 8. členom in prvim odstavkom 9. člena Zakona o društvih (Uradni list RS št. 60195) je skupščina SLOVENSKEGA FIZIOLOŠKEGA DRUŠTVA, dne 1. februarja 2006, sprejela naslednji:

STATUT

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

SLOVENSKO FIZIOLOŠKO DRUŠTVO (v nadaljevanju Društvo; v mednarodnem prostoru "Slovenian Physiological Society") je prostovoljno, samostojno, nepridobitno združenje fizičnih oseb, ki se združujejo zaradi pedagoške, strokovne in znanstvene dejavnosti in delujejo na področju fiziologije in njej sorodnih znanosti ali so kako drugače povezani s fiziologijo.

2. člen

Društvo je pravna oseba zasebnega prava, sedež Društva je na Slomškovem trgu 15, 2000 Maribor. Društvo ima svoj transakcijski račun.

3. člen

Društvo ima svoj znak in štampljko. Znak društva je kratica SFD, ki je na sredini štampljke, pod znakom SFD z napisom sedeža MARIBOR, na obodu štampljke pa napis SLOVENSKO FIZIOLOŠKO DRUŠTVO. Štampljka je okrogle oblike premera 3,1 cm.

4. člen

Društvo lahko sodeluje z drugimi organizacijami, zvezami ali društvi s podobno dejavnostjo v Sloveniji ali izven nje.

Društvo je član INTERNATIONAL UNION OF PHYSIOLOGICAL SCIENCES (IUPS).

Sedež sekretariata IUPS je v Parizu v Franciji.

5. člen

Delo društva in njegovih organov je javno.

Društvo obvešča svoje člane:

- s pravico vpogleda v zapisnike organov društva;
 - preko sredstev javnega obveščanja;
 - na rednih sestankih društva;
 - lahko preko glasila društva;
- z elektronsko pošto in preko domače strani na Internetu.

Širšo javnost obvešča Društvo tako, da organizira okrogle mize, tiskovne konference, na svoje seje vabi predstavnike zainteresiranih organov, ustanov ali druge, ter predstavnike sredstev javnega obveščanja.

Za zagotovitev javnosti dela je odgovoren predsednik društva, v njegovi odsotnosti skrbi za stike z javnostjo tajnik društva. Predsednik lahko pooblasti drugega člana za stike z javnostjo, ki odgovarja za resničnost in pravilnost navedenih podatkov.

II. NAMEN IN NALOGE DRUŠTVA

6. člen

Namen društva je organizirati in vzpodbujati raziskovalne, strokovne in poljudno znanstvene dejavnosti na področju fiziologije.

To dosega tako da:

- sodeluje z organizacijami in institucijami, ki delujejo znanstveno in strokovno na področju fiziologije;
- goji fiziologijo kot stroko in znanost;
- organizira kongrese, sestanke in posvetovanja, ki omogočajo izmenjavo strokovnih mnenj in znanstvene misli;
- organizira mednarodne poletne šole s področja fiziologije;

- vodi založniško dejavnost na področju fiziološke znanosti;
- pospešuje sodelovanje med strokovnjaki s področja fiziologije in drugih znanstvenih disciplin s posebnim poudarkom na koordinaciji dela društev in integraciji društev;
- sodeluje z drugimi društvi in ustanovami v Sloveniji ali izven nje;
- prizadeva si za uporabo dosežkov fizioloških znanosti pri oblikovanju življenja v družbi;
- poučuje in razvija metode pouka in raziskovalnega dela;
- seznanja javnost o svojih dosežkih in spoznanjih na področju fiziologije;
- svetuje in daje strokovna mnenja ter drugo pomoč pri reševanju problemov v zvezi s fiziologijo kot stroko in znanostjo;
- se zavzema za spoštovanje etičnih in moralnih načel stroke pri delovanju svojih članov ter za spoštovanje etičnih načel pri varstvu poskusnih živali in poskusih na ljudeh ter spoštovanje zakonov na tem področju;
- seznanja člane in javnost o problemih in napredku na področju društva;
- spodbuja strokovno izpopolnjevanje članov društva;
- pridobiva nove člane tako, da organizira strokovna predavanja in seminarje;
- sodeluje z organi sekretariata INTERNATIONAL UNION OF PHYSIOLOGICAL SCIENCES, ki ima sedež v Parizu.

III. ČLANSTVO

7. člen

Član društva lahko postane vsak, ki se aktivno ukvarja s fiziologijo ali je kako drugače povezan z dejavnostjo Društva. Društvo sprejema člane na sestankih Izvršilnega odbora Društva na podlagi pisne pristopne izjave kandidata za članstvo in dveh podpisov starejših članov društva na pristopni izjavi, ki s svojim podpisom potrdita, da kandidat deluje na področju fiziologije in z njo povezanih panog. Ko skupščina članstvo potrdi, kandidata vpišejo v knjigo članov društva.

Društvo ima redne in častne člane.

Redno članstvo v Društvu je prostovoljno. Kdor želi postati član, mora Izvršilnemu odboru predložiti pristopno izjavo, v kateri izrazi željo postati član društva in se zaveže, da bo deloval v skladu s statutom društva in drugimi predpisi, ki urejajo to področje, ter plačeval članarino.

Član društva lahko pod enakimi pogoji postane tudi tuji državljan.

Častni člani so lahko izbrani med priznanimi domačimi in tujimi znanstveniki in strokovnjaki, ki jim je ta naziv podelila redna letna skupščina društva, na osnovi pismenega priporočila vsaj treh članov društva. Častni člani SFD lahko postanejo tudi sponzorji, donatorji in simpatizerji, ki so s svojimi prispevki pripomogli k dobrobiti Društva.

Naziv "častni član" dodeli posamezniku skupščina Slovenskega fiziološkega društva.

8. člen

Pravice članov so:

- da volijo in so izvoljeni v organe društva;
- da sodelujejo pri delu in soodločajo v organih društva;
- da uresničujejo svoje interese na področju dejavnosti društva;
- da so seznanjeni s programom in poslovanjem društva ter njegovim finančno-materialnim poslovanjem;
- da na sestankih in kongresih Društva poročajo o svojem raziskovalnem in strokovnem delu.

9. člen

Dolžnosti članov so:

- da spoštujejo statut in druge akte ter sklepe organov društva;
- da aktivno sodelujejo na akcijah, ki jih prireja Društvo in s svojim delom prispevajo k uresničevanju ciljev in nalog društva;
- da redno plačujejo članarino v višini, ki jo letno določi Izvršilni odbor društva;
- da dajejo društvu informacije, ki so potrebne za izvajanje skupno dogovorjenih nalog;
- da prenašajo svoje izkušnje in znanje na mlajše člane;
- da varujejo ugled društva;

- da s svojim delovanjem ne ogrožajo sebe ali drugih.

Neizpolnjevanje navedenih dolžnosti - razen dolžnosti navedene v tretji alineji tega člena - predstavlja disciplinsko kršitev.

Častni člani Društva in redni člani tujci ne morejo biti izvoljeni v organe Društva. Častni člani so tudi oproščeni plačevanja članarine SFD.

10. Člen

Članstvo v društvu preneha:

- s prostovoljnim izstopom;
- s črtanjem;
- z izključitvijo;
- s smrtjo.

Član prostovoljno izstopi iz društva, če Izvršilnemu odboru pošlje pisno izjavo o izstopu.

Izvršilni odbor črta iz članstva člana, če ta kljub opominu po izteku roka, določenega v opominu, ne plača članarine za tekoče leto, brezpogojno pa mu preneha članstvo, če članarine ne plača tri leta zapored.

Člana se iz Društva lahko izključi na podlagi izrečenega pravnomočnega disciplinskega ukrepa.

Član, ki je bil iz članstva črtan, se lahko včlani po preteku treh let od črtanja, ali prej, pod pogojem, da plača zaostalo članarino.

Član, ki je bil iz Društva izključen, se v Društvo ne more včlaniti najmanj 5 (pet) let po izključitvi, nadaljnjih 5 (pet) let pa ne more biti izvoljen v organe Društva.

IV. ORGANI DRUŠTVA

11. člen

Organi društva so:

- skupščina;
- predsednik društva;
- Izvršilni odbor;
- nadzorni odbor;
- disciplinska komisija;

Člani organov Društva imajo pravico do nadomestila stroškov, razen za zasedanje skupščine.

Posamezni člani Izvršilnega odbora so lahko nagrajeni za svoje delo. O višini nagrade odloča skupščina.

12. člen

Skupščina

Skupščina je najvišji organ društva, ki ga sestavljajo vsi člani (redni in častni). Skupščina je lahko redna ali izredna. Redno skupščino sklicuje Izvršilni odbor praviloma enkrat letno.

Izredno skupščino se lahko skliče po sklepu Izvršilnega odbora, na zahtevo nadzornega odbora ali na zahtevo tretjine članov društva. Izvršilni odbor je dolžan sklicati izredno skupščino v roku 30 (trideset) dni po prejemu zahteve za sklic. Če Izvršilni odbor skupščine kljub temu ne skliče, jo skliče predlagatelj, ki mora predložiti tudi dnevni red z ustreznim gradivom. Izredna skupščina odloča le o zadevi, za katero je bila sklicana.

13. člen

O sklicu skupščine in z dnevnim redom morajo biti člani društva seznanjeni najmanj 14 dni pred skupščino.

Skupščina je sklepčna, če je prisotna več kot polovica članov.

Če skupščina ni sklepčna, se zasedanje odloži za 30 minut. Po poteku tega časa je skupščina sklepčna:

- če se ugotovi, da so bili člani v redu vabljeni in
- če je prisotnih najmanj 10 članov.

Če skupščina odloča na podlagi tretjega odstavka 13. člena, sklepi postanejo

pravnomočni po poteku 30 dni, v kolikor v tem času ni bila sklicana ponovna skupščina.

14. člen

Glasovanje je praviloma javno, člani pa se z navadno večino lahko odločijo za tajni način glasovanja. Volitve organov so praviloma tajne in se izvedejo po razpravi. Sklep skupščine je veljaven, če se je zanj odločila polovica prisotnih.

Za sklepe, ki spreminjajo statut, s katerimi se sprejemajo pravilniki ali se odloča o vprašanjih, od katerih je neposredno ali posredno odvisen obstoj društva, sta potrebni dve tretjini glasov prisotnih članov.

15. člen

Skupščino vodi delovno predsedstvo, ki ga izvoli skupščina na predlog Izvršilnega odbora ali na predlog skupine članov. O poteku skupščine vodijo zapisnik, ki ga podpišejo delovni predsednik, zapisnikar in dva overovitelja.

16. člen

Naloge in pristojnosti skupščine so, da:

- izvoli delovno predsedstvo;
- sklepa o dnevnem redu;
- sprejema poročila o pretekli dobi;
- sprejema program dela društva za predvideno dobo;
- sprejema finančni načrt in zaključni račun;
- razrešuje in voli: predsednika društva, tajnika in blagajnika, člane nadzornega odbora, člane disciplinske komisije;
- lahko imenuje prokurista, ki bo predstavljal Društvo navzven v poslih, za katere je imenovan, v skladu s pooblastili skupščine;
- odloča o pritožbah proti sklepom organov društva;
- odloča o vključevanju in dolgoročnem sodelovanju z drugimi sorodnimi organizacijami;
- odloča o drugih zadevah, ki jih predlagajo organi in člani društva v skladu z namenom in cilji društva;
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin;
- odloča o vseh vprašanjih, od katerih je neposredno ali posredno odvisen obstoj društva;

- odloča o spremembah statuta in drugih predpisov društva;
- imenuje posebne komisije ali ustanovi sekcije ali oboje ukinja;
- opravlja nalogo arbitra v sporih med Izvršilnim odborom in drugimi organi ali člani društva;
 - sklepa o prenehanju društva;
 - podeljuje naziv častni član.
- odloča o višini nagrade posameznim članom za delo v preteklem letu.

Gradivo za vprašanja, o katerih odloča skupščina in so navedena v 3., 4., 8., 10. in 12. alineji, mora biti Izvršilnemu odboru dostavljen najmanj 8 (osem) dni pred zasedanjem skupščine.

17. člen

Izvršilni odbor

Izvršilni odbor je Izvršilni organ skupščine in opravlja organizacijska, strokovno tehnična in administrativna dela, ter vodi delo Društva med dvema skupščinama po programu in sprejetih sklepih skupščine.

Izvršilni odbor je za svoje delo odgovoren skupščini.

- Izvršilni odbor šteje najmanj (pet) članov. Sestavljajo ga:
- predsednik (vodi in organizira delo v Izvršilnem odboru);
 - tajnik;
 - blagajnik;
 - in dva ali več članov.

Izvršilni odbor se praviloma sestaja enkrat mesečno. Izvoljen je za dobo 4 (štirih) let.

Seje izvršilnega odbora sklicuje predsednik, v njegovi odsotnosti pa tajnik Društva. Izvršilni odbor je sklepčen, če je navzoča vsaj polovica članov. Odloča po sistemu večine. V primeru, da je število glasov izenačeno je sprejet sklep, za katerega je glasoval predsednik. Predsednik glasuje zadnji. Izvršilni odbor lahko za delo na svojem področju imenuje tudi posamezne komisije. Člani komisij so lahko le člani društva, izjemoma tudi zunanji člani kot strokovnjaki. O poteku sej izvršilnega odbora se vodi zapisnik, ki ga podpišeta zapisnikar in overovatelj zapisnika, ki je običajno predsednik

18. člen

Naloge Izvršilnega odbora

Izvršilni odbor:

- sklicuje redno ali izredno skupščino;
- skrbi za izvrševanje programa Društva;
- pripravlja predloge aktov društva;
- pripravi predlog finančnega plana in zaključnega računa;
 - skrbi za finančno in materialno poslovanje društva;
 - upravlja s premoženjem društva;
 - ustanavlja in ukinja komisije;
- uresničuje druge naloge, ki izhajajo iz aktov društva in naloge, ki mu jih še dodatno naloži skupščina;
 - skrbi za strokovno delo, ki ga organizira Društvo;
- zahteva uvedbo disciplinskega postopka proti članom, ki kršijo predpisan red;
 - vodi evidenco prostovoljnega dela v Društvu in določi višino, rok in način plačila članarine;
- odloča o nakupu premičnin večje vrednosti (večja vrednost pomeni vrednost, ki je večja po kriterijih Kazenskega zakonika RS);
- sprejema odločitve o izdajanju priznanj, pohval, častnih znakov in nagrad zaslužnim članom društva;
- skupaj z nadzornim odborom odloča o disciplinskih kršitvah kot organ II. stopnje;
 - predlaga skupščini podelitev naziva "častni član";
- opravlja nalogo arbitra v sporih med organi Društva, ali v sporih med organi Društva in člani;
- odloča o pritožbah proti delu komisij in sekcij.

19. člen

Predsednik društva

Predsednik zastopa in predstavlja Društvo proti tretjim osebam, državnim in upravnim organom in organizacijami doma in v tujini.

Predsednik društva je hkrati tudi predsednik Izvršilnega odbora in ga izvoli skupščina za dobo 4 (štirih) let. Predsednik je lahko izvoljen največ dvakrat zapored.

Za svoje delo je predsednik neposredno odgovoren skupščini in Izvršilnemu odboru.

20. člen

Naloge predsednika društva

Predsednik društva:

- sklicuje sestanke Izvršilnega odbora;
 - poda zahtevek za uvedbo disciplinskega postopka;
 - koordinira delo upravnega odbora in drugih komisij ter organov društva;
 - odloča samostojno o zadevah, v katerih je nujno hitro odločanje;
 - odloča o nakupu in prodaji premičnin manjše vrednosti;
- predlaga podelitev nagrad, pohval in častnih znakov ter nagrad zaslužnim članom društva.

21. člen

Nadzorni odbor

Nadzorni odbor spremlja delo upravnega odbora in drugih organov društva ter opravlja nadzor nad finančno materialnim poslovanjem Društva. Nadzorni odbor enkrat letno poroča skupščini, ki ji je tudi odgovoren za delo.

Nadzorni odbor je sestavljen iz treh uglednih članov Društva, ki jih izvoli skupščina za dobo 4 (štirih) let. Člani med seboj izvolijo predsednika. Funkcija člana nadzornega odbora ni združljiva s funkcijo v Izvršilnem odboru. Člani nadzornega odbora so lahko člani posameznih komisij.

Nadzorni odbor je sklepčen, če so prisotni vsi trije člani, odloča večina.

22. člen

Disciplinska komisija

Disciplinsko komisijo voli in imenuje skupščina za dobo 4 (štirih) let. Sestavljajo jo trije člani in dva namestnika. Člani izmed sebe izvolijo predsednika.

Disciplinska komisija se sestane na zahtevo skupščine, Izvršilnega odbora ali predsednika.

Disciplinska komisija odloča o disciplinskih kršitvah kot organ I. stopnje.

O pritožbah na odločitve disciplinske komisije odloča razširjeni Izvršilni odbor (Izvršilni odbor in nadzorni odbor) kot organ II. stopnje.

V. DISCIPLINSKI POSTOPEK

23. člen

Disciplinski postopek

Disciplinski postopek se vodi po načelih skrajšanega kazenskega postopka.

24. člen

Disciplinske kršitve

Lažje kršitve: neizpolnjevanje nalog, ki so jih prevzeli od Društva; nespoštovanje statuta Društva.

Težje kršitve: namerno nespoštovanje zakonodaje na področju varstva poskusnih živali in kršitve proti etičnim normam pri delu s pacienti.

25. člen

Disciplinski ukrepi

Kot disciplinski ukrep se lahko izreče:

- opomin;
- javni opomin;
- izključitev.

Za težje kršitve mora disciplinski organ obvezno izreči ukrep izključitve iz SFD.

Ukrep izključitve je možno izreči tudi z odložilnim pogojem (pogojno) za dobo do dveh let.

Član, ki je s svojim ravnanjem povzročil društvu škodo, jo je dolžan povrniti. Višino škode določi Izvršilni odbor.

VI. FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE

26. člen

Viri dohodkov

Viri dohodkov društva so:

- članarina;
- darila, volila;
- dohodek iz dejavnosti društva in naslova materialnih pravic;
- prispevki sponzorjev;
- javna sredstva (ARRS, Ministrstvo za visoko šolstvo in znanost);
- drugi viri.

27. člen

Če Društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bilo ustanovljeno.

28. člen

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnimi finančnimi plani, ki jih sprejme skupščina. Na redni skupščini člani vsako leto obravnavajo in sprejmejo zaključni račun.

29. člen

Finančne in materialne listine podpisuje predsednik društva, po pooblastilu skupščine tajnik ali drug član društva, ki ga pooblasti predsednik.

Finančno in materialno poslovanje mora biti v skladu z veljavnimi predpisi.

30. člen

Delo blagajnika je javno.

Vsak član ima pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo in poslovanje Društva, če to ni povezano z dodatnimi stroški.

Za pomoč in urejanje finančno materialnih zadev lahko Društvo zaposli finančnega strokovnjaka ali sklene pogodbo z ustreznim podjetjem v skladu z veljavno zakonodajo s področja delovnega prava.

31. člen

Društvo ima premično in nepremično premoženje, ki je kot last društva vpisana v inventarno knjigo.

Premično premoženje manjše vrednosti se lahko kupi ali odtuji na podlagi odločitve predsednika, premično premoženje večje vrednosti na podlagi sklepa Izvršilnega odbora in nepremičnine le na podlagi sklepa skupščine. Delitev premoženja med člane Društva ni dovoljena.

VII. PRENEHANJE DRUŠTVA

32. člen

Društvo lahko preneha:

- po sklepu skupščine z dvotretjinsko večino;
- po samem zakonu.

V primeru prenehanja društva preide po poravnavi vseh obveznosti premoženje Društva pravnemu nasledniku ali drugi sorodni organizaciji, ki se navede v sklepu, v katerem se ugotavlja, da je Društvo prenehalo obstajati. Proračunska sredstva se vrnejo proračunu.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

33. člen

Ta statut je sprejela skupščina na svoji redni seji, dne 1. februarja 2006 in velja v skladu z zakonom od tega dne dalje.

Z uveljavitvijo tega statuta preneha veljati statut, ki je bil sprejet 3. novembra 1997.

TAJNIK:
Doc. Dr. Marko Kreft

PRESEDNIK:
Prof. Dr. Marjan Rupnik