

Delodajalec: MŠO: 5089638048 šifra SKD: 85.422 *Visokošolsko izobraževanje*
UM; UM, MF
Taborska ulica 8
2000 MARIBOR

Upravna enota prostega delovnega mesta oz. vrste dela: **5564 MARIBOR**Na prosto delovno mesto bomo zaposlili: **1**Naziv delovnega mesta oz. vrste dela: **J016037 – STROKOVNI DELAVEC VI V REFERATU ZA ŠTUDIJSKE IN ŠTUDENTSKE ZADEVE, ŠIFRA DELOVNEGA MESTA: 2012916, Z - M/Ž**

Podroben opis delovnega mesta: **OPRAVLJA VSA ADMINISTRATIVNA DELA ZA KATEDRE, INŠTITUTE IN CENTRE PO POSAMEZNIH LETNIKI. ORGANIZACIJA GOSTOVANJA TUJIH VISOKOŠOLSКИH UČITELJEV. POMOČ PRI ORGANIZACIJI DOGODKOV, KONFERENC, OKROGLIH MIZ, SEMINARJEV TER VODENJE EVIDENC KONFERENC, DELAVNIC, TEČAJEV IN SEMINARJEV. ARHIVIRANJE DOKUMENTACIJE. VODENJE EVIDENC (ŠTUDENTOV, ŠTUDIJSКИH OBVEZNOSTI). ZBIRANJE IN SKRB ZA OBJAVO IZPITNIH TERMINOV. OSEBNO, TELEFONSKO IN/ALI PISNO POSREDOVANJE INFORMACIJ V ZVEZI S ŠTUDIJEJEM. EVIDENTIRANJE MENTORJEV ZA PRAKSO ŠTUDENTOV, OBVEŠČANJE POGODBENIH USTANOV. PRIPRAVA IN POSREDOVANJE GRADIVA ZA PRAKSO ŠTUDENTOV. VODENJE EVIDENCE O LETNEM PLANU DELA UČITELJEV TER SPREMLJANJE REALIZACIJE DELA UČITELJEV PO SPORAZUMIH IN POGODBAH. PRIPRAVA (ZBIRANJE) POROČIL O OPRAVLJENEM PRAKTIČNEM DELU MENTORJEV. SPREMLJANJE IN OBVEŠČANJE O SPREMENBAH URNIKA. PRIPRAVA OBVESTIL IN OBVEŠČANJE POGODBENIH UČITELJEV O SODELOVANJU. SODELOVANJE Z UČITELJI IN ŠTUDENTI OSEBNO, TELEFONIČNO, PREKO ELEKTRONSKE POŠTE. SODELOVANJE V DELOVNIH IN STALNIH KOMISIJAH ORGANOV UM IN ČLANICE OZ. DRUGE ČLANICE. NADOMEŠČANJE SODELAVCEV IN NADREJENEGA V NJEGOVI ODSOTNOSTI (PO POOBLASTILU). SODELOVANJE PRI LETNI IN DRUGIH INVENTURAH. OPRAVLJANJE DRUGIH DEL IN NALOG PO NAVODILIH NADREJENEGA DELAVCA.**

Izobrazba po Klasius: **161 višješolska (prejšnja), višja strokovna, 0300 Družbene vede, novinarstvo in informacijska znanost, podrobneje neopredeljeno**Alternativna izobrazba: **161 višješolska (prejšnja), višja strokovna, 0311 Ekonomija
162 visokošolska 1.stopnje, visokošolska strokovna (prejšnja) ipd., 0311 Ekonomija****161 višješolska (prejšnja), višja strokovna, 0400 Poslovne in upravne vede, pravo, podrobneje neopredeljeno**Nacionalna pokl. kvalifikacija (certifikat): **—**Trajanje zaposlitve: **določen čas 12 mesecev**Vrsta zaposlitve: **polni delovni čas**Zahtevane delovne izkušnje: **2 leti**Poskusno delo: **3 meseci**Zahtevan vozniški izpit kategorije: **—**Zahtevano znanje jezikov: **AN - angleški jezik razumevanje-zadovoljivo govorjenje-zadovoljivo pisanje-zadovoljivo**Zahtevana rač. znanja: **1 - urejevalniki besedil - 2 - zahtevno
2 - delo s preglednicami - 2 - zahtevno
4 - delo z bazami podatkov - 2 - zahtevno**

Druga potrebna dodatna znanja, druge zmožnosti/kompetence oz. drugi pogoji za zasedbo: **Zahtevani posebni pogoji: opravljen strokovni izpit iz Zakona o splošnem upravnem postopku (ZUP); Zahtevane delovne izkušnje: 24 mesecev s področja administrativnih del, dela z računalnikom. Kandidati vložijo vloge z življenjepisom in dokazili o izpolnjevanju pogojev z označbo: »prijava na razpisano delovno mesto J016037 – STROKOVNI DELAVEC VI - šdm: 2012916«.**

Zavod naj prosto delovno mesto oz. delo objavi: **v prostorih Zavoda in na spletnih straneh**
Objava tudi na naslednjih UE: **—**Rok za prijavo kandidatov: **3** dni.Način prijave kandidatov: **kandidati naj pošljejo vlogo po pošti
kandidati naj pošljejo vlogo po e-pošti
Kandidati vložijo vloge z življenjepisom in dokazili o izpolnjevanju pogojev z**

**označbo: »prijava na razpisano delovno mesto J016037 – STROKOVNI
DELAVEC VI - šdm: 2012916«.**

Posebne zahteve delodajalca: _

Kontaktna oseba delodajalca za stike z ZRSZ: **IRENA GORZA, +386 223 45 866, irena.gorza@um.si**

Kontakt delodajalca za BO: **IRENA GORZA, +386 223 45 866, irena.gorza@um.si**

Posredovanje ZRSZ: _

Druga sporočila, opombe:

Datum sprejema prijave: **8.3.2023**
Rok za prijavo kandidatov: **13.3.2023**

Datum objave v prostorih zavoda: **8.3.2023**