

## **MLADI RAZISKOVALCI, MENTORJI MLADIM RAZISKOVALCEM – splošne informacije**

### **DOLOČITEV ŠTEVILA MENTORJEV**

Skupno število mentorjev mladim raziskovalcem (v nadaljevanju MR) na Univerzi v Mariboru (UM) se vsako leto določi glede na razpoložljiva sredstva v okviru pogodbe o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti med Javno agencijo za znanstvenoraziskovalno in inovacijsko dejavnost Republike Slovenije (ARIS) in Univerzo v Mariboru (UM).

Po potrditvi mentorskih mest, pošlje strokovna služba UM, članicam poziv za kandidate za mentorje. Izbor mentorjev se zaključí s sklepom UM o izboru mentorjev.

### **IZBOR KANDIDATOV ZA MR**

Razpis za kandidate za mlade raziskovalce objavi UM na svoji spletni strani in sicer vsako leto najpozneje do 15. aprila oz. prvi naslednji delovni dan.

#### **Pogoji za prijavo kandidata za MR:**

- še nima zaključenega doktorata znanosti oz. pridobljenega znanstvenega naslova doktorica/doktor znanosti;
- še ni bil zaposlen kot MR;
- od zaključka študijskega programa 2. stopnje oz. programa s katerim izpolnjuje pogoje za vpis na doktorski študijski program ni minilo več kot 4 leta (izjema - glej tretja alineja, prve točke, osmega čl. [Pravilnika](#) o upravičenosti financiranja mladih raziskovalcev in postopkih za izbiro mentorjev in mladih raziskovalcev št. 012/2022/3).

#### **Merila ocenjevanja kandidata za izbor MR:**

- vpis v študijski program 3. stopnje,
- prejete nagrade in/ali priznanja,
- objavljeni znanstveni članki,
- sodelovanje pri raziskovalnem delu,
- ocena razgovora s kandidatom.

Postopek izbora in zaposlovanja MR izvede Medicinska fakulteta (MF), skladno z Navodili o zaposlovanju na UM. Obvezna člana Komisije za izbor MR sta mentor in vodja raziskovalnega programa, v okviru katerega je razpisano prosto mesto za usposabljanje MR.

Sklep o izboru izda rektor na osnovi predloga Komisije za izbor MR.

Zaposlitev in usposabljanje izbranih MR se pričneta praviloma prvega oktobra tekočega leta.

Pred zaposlitvijo mora kandidat za mladega raziskovalca pridobiti raziskovalni ali pedagoški naziv. Vlogo za izvolitev pripravi v skladu s [Pravilnikom](#) o postopku za izvolitev raziskovalcev v raziskovalni naziv na Medicinski fakulteti Univerze v Mariboru - UPB1 št. 012/2018/1. Vloga se naslovi na Komisijo za znanstvenoraziskovalne zadeve MF.

## NAVODILA MENTORJEM IN IZBRANIM KANDIDATOM ZA MR

### 1. Program usposabljanja

Mentor, vodja raziskovalnega programa in izbrani MR skupaj pripravijo program raziskovalnega in študijskega usposabljanja mladega raziskovalca (priloga 1). Pripravljen program podpišeta MR in vodja raziskovalnega programa (zaželeni so digitalni podpisi) in ga posredujeta v Projektno pisarno MF. Projektna pisarna MF poskrbi za podpise vodstva MF in program posreduje na Oddelek za raziskovalno in umetniško dejavnost (ORUD) UM.

**Rok za oddajo programa usposabljanja MR na MF je najmanj mesec dni pred začetkom usposabljanja torej 31. avgust.**

### 2. Dokazila o izpolnjevanju pogojev upravičenosti financiranja usposabljanja izbranih MR

V skladu s [Pravilnikom](#) o upravičenosti financiranja mladih raziskovalcev in postopkih za izbiro mentorjev in mladih raziskovalcev št. 012/2022/3, so pogoji pod katerimi je MR upravičen do financiranja usposabljanja sledeči:

- A. je v študijskem letu, v katerem začne usposabljanje kot MR, vpisan v prvi ali drugi letnik doktorskega študijskega programa na UM in v tem programu redno napreduje. Izjemoma je možen vpis na doktorski študijski program na kakšni drugi ustanovi v Republiki Sloveniji po predhodno odobreni vlogi mentorja s strani Komisije;
- B. je izvoljen v raziskovalni naziv in vpisan v evidenco raziskovalcev;
- C. je polno zaposlen na UM (upoštevajo se lahko izjeme do skrajšanega delovnega časa v skladu z zakonom, ki ureja delovna razmerja);
- D. je član iste programske skupine kot njegov mentor;
- E. nima sofinancirane šolnine na doktorskem študiju po uredbi o sofinanciranju doktorskega študija.

#### Dokazila k točki A

##### 1. Dokazilo o zaključenem študijskem programu 2. stopnje.

V primeru, da izbrani kandidat v času prijave še ni zaključil študijskega programa 2. stopnje mora **dokazilo o zaključenem študijskem programu 2. stopnje** (sken diplome s prilogo k diplomi ali sken potrdila o zagovoru magistrskega dela z izpisom vseh ocen opravljenih obveznosti na drugi stopnji), **posredovati najkasneje do 28. 9. tekočega leta**. Dokazila posreduje v Projektno pisarno MF.

Če izbrani kandidat za MR ni opravil študijskega programa prve stopnje oziroma študijskega programa druge stopnje oziroma magistrskega študija v Republiki Sloveniji, je **potrebno posredovati** sken:

2. sklepa o priznavanju tujega izobraževanja za namen izobraževanja v Republiki Sloveniji;
3. mnenje o ustreznosti izobrazbe za namen zaposlovanja, ki ga poda ENIC-NARIC center Ministrstva za visoko šolstvo, znanost in inovacije.

#### Dokazila k točki B, D

##### 1. Izpolnjen in podpisan obrazec ARIS za vodenje evidence o raziskovalcih.

MR, ki še ni vpisan v evidenco raziskovalcev na spletni strani [ARIS](#) izbere in izpolni obrazec: [ARRS-EV-03/2021 - Podatki o raziskovalcu za vpis v Evidenco RO - prva zaposlitev v organizaciji](#).

Obrazec mora biti izpolnjen v celoti, kar vključuje tudi točko 22:

- dodeljeni znanstveni, strokovno-raziskovalni ali razvojni naziv po splošnem pravnem aktu,
- datum podelitve ter
- naziv organa ali komisije, ki je dodelila naziv.

MR, ki je na MF kot raziskovalec že zaposlen, na spletni strani ARIS izbere in izpolni obrazec: [ARRS-EV-07/2021 – Podatki o raziskovalcu – vnos sprememb v evidenco RO](#).

2. *Kopija odločbe o izvolitvi v pedagoški ali znanstveni naziv s podpisano izjavo istovetnosti z originalom.*

Izpolnjen in s strani MR podpisan obrazec (ARRS-EV-03/2021 ali ARRS-EV-07/2021) in kopijo odločbe o izvolitvi v pedagoški ali raziskovalni naziv s priloženo izjavo o istovetnosti z originalom, **se dostavi** v Projektno pisarno MF **praviloma mesec dni pred začetkom usposabljanja oziroma takoj po pridobljeni odločbi o izvolitvi**. Projektna pisarna MF poskrbi za podpis vodstva MF in obrazec pošlje na ORUD UM in ARIS.

#### Dokazila k točki C

1. *Potrdilo o vpisu na doktorski študij in pogodba o zaposlitvi izbranih MR.*

**Potrdilo o vpisu na doktorski študij in sken pogodbe o zaposlitvi** je potrebno dostaviti v Projektno pisarno MF **najkasneje v prvem tednu meseca oktobra**.

#### Dokazila k točki E

1. *Izjava kandidata, da nima sofinancirane šolnine na doktorskem študiju po uredbi o sofinanciranju doktorskega študija.*

## FINANCIRANJE USPOSABLJANJA MR

Usposabljanje mladega raziskovalca se financira do doktorata znanosti, vendar največ štiri leta.

Obdobje usposabljanja je enako obdobju za porabo sredstev v višini 4 FTE (full-time equivalent oziroma ekvivalent polne zaposlitve).

### Mirovanju usposabljanja MR

V obdobje usposabljanja se ne šteje čas upravičene odsotnosti z dela. Čas upravičene odsotnosti z dela je čas, ko MR prejema nadomestilo plače, ki ni financirano s strani delodajalca (npr. odsotnosti zaradi poškodbe ali bolezni, dopusta iz naslova zavarovanja za starševsko varstvo itd. oziroma v skladu z delovno pravno zakonodajo).

Za čas upravičene odsotnosti z dela se izda **sklep o mirovanju usposabljanja MR** (sklep izda Služba za pravne in kadrovske zadeve MF). S sklepom se seznani MR, njegov mentor in Projektna pisarna MF, ki ga posreduje na ORUD UM.

O upravičeni odsotnosti in nadaljevanju usposabljanja MR, se z elektronskim sporočilom obvešča ORUD UM.

Financiranje usposabljanja mladega raziskovalca se po zaključku upravičene odsotnosti avtomatsko nadaljuje.

### Prekinitev financiranja usposabljanja MR

Usposabljanje MR se lahko prekine iz sledečih razlogov:

- na željo mladega raziskovalca;
- na zahtevo mentorja zaradi neizpolnjevanja obveznosti MR glede na program usposabljanja;
- MR ne napreduje redno po doktorskem študijskem programu.

Z utemeljitvijo in predlogom o prekinitvi usposabljanja MR se seznanijo Komisijo. Če Komisija presodi da je vloga utemeljena, se mlademu raziskovalcu prekine usposabljanje in posledično delovno razmerje. Prekinitev usposabljanja na željo MR ali zahtevo mentorja v prvem letu usposabljanja nima finančnih posledic. Medtem ko je MR dolžan vrniti MF 5% vseh stroškov nastalih z njegovim usposabljanjem, če je prekinitev nastopila po 1 letu financiranja in če MR ne zaključi usposabljanja v pogodbenem roku.

#### **Predčasen zaključek usposabljanja MR:**

Če MR uspešno zaključi usposabljanje (t. j. uspešno zagovarja doktorsko disertacijo) pred iztekom odobrene dobe financiranja, se mu za čas, ki preostane do izteka odobrene dobe financiranja in ni krajši od enega meseca, podeli nagrada, ki predstavlja 30 odstotkov višine sredstev, namenjenih za bruto plačo mladega raziskovalca, za vsak predčasno končani mesec usposabljanja, vendar največ za dvanajst mesecev. Sredstva za izplačilo nagrade se lahko krijejo iz preostanka sredstev za mladega raziskovalca.

#### **Sklep o podaljšanju usposabljanja MR brez financiranja:**

Če MR ne doseže namenov in ciljev programa usposabljanja (zagovor doktorske disertacije) v opredeljenih rokih (drugi in tretji odstavek, 12. čl. [Pravilnika](#) o upravičenosti financiranja mladih raziskovalcev in postopkih za izbiro mentorjev in mladih raziskovalcev št. 012/2022/3), se mu lahko usposabljanje iz tega razloga podaljša za največ eno leto brez financiranja oziroma mlademu raziskovalcu s področja medicine, ki po izteku odobrene dobe financiranja pridobi status pripravnika, specializanta, za največ dve leti brez financiranja. **Sklep o podaljšanju** izda rektor na osnovi vloge za podaljšanje (priloga 2), ki jo pripravi mentor in MR v sodelovanju s Projektno pisarno MF.

### **PREDPISI S PODROČJA USPOSABLJANJA IN FINANCIRANJA MR**

Predpisi, ki s spremembami in dopolnitvami urejajo področje usposabljanja in financiranja MR in postopke za izbiro mentorjev so:

- [Pravilnik o postopku za izvolitev raziskovalcev v raziskovalni naziv na Medicinski fakulteti Univerze v Mariboru-UPB1 št. 012/2018/1](#) (Senat MF UM, 15. seja, 23. 4. 2018).
- [Pravilnik o upravičenosti financiranja mladih raziskovalcev in postopkih za izbiro mentorjev in mladih raziskovalcev št. 012/2022/3](#) (Senat UM, 3. izredna seja, 17. 5. 2022, Upravni odbor UM, 14. redna seja, 19. 5. 2022).
- [Pravilnik o vsebini in načinu vodenja evidence o izvajalcih raziskovalne in razvojne dejavnosti](#) (Ur. l. RS, št. 40/13, 51/14 in 186/21 – ZZrID).
- [Splošni akt o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti](#) (Ur. l. RS, št. 87/22 in 103/22-popr.).
- [Zakon o raziskovalni in inovacijski dejavnosti](#) (ZZrID, Ur. l. RS, št. 186/21, 40/23).
- [Uredba o financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti iz Proračuna Republike Slovenije](#) (Ur. l. RS, št. 35/2022, 11. 3. 2022).

Za dodatne informacije, vsa morebitna pojasnila ter pomoč pri izpolnjevanju obrazcev se lahko obrnete na Projektno pisarno MF.